



ŽILINSKÁ UNIVERZITA V ŽILINE

ÚPLNÉ ZNENIE Smernice č. 178

**Zásady konania rigoróznejskej skúšky
a obhajoby rigoróznejskej práce na
Výskumnom ústave vysokohorskej biológie
Žilinskej univerzity v Žiline
zo dňa 26. novembra 2018**

vyhotovené ku dňu 12. marca 2020

Spracovateľ:

Výskumný ústav vysokohorskej biológie UNIZA

Oddelenie pre vzdelávanie, Rektorát UNIZA

Rektor Žilinskej univerzity v Žiline (ďalej len „UNIZA“) vydáva smernicu o Zásadách konania rigorózneho skúšky a obhajoby rigorózneho práce na Výskumnom ústave vysokohorskej biológie Žilinskej univerzity v Žiline (ďalej len „VÚVB UNIZA“). Účelom smernice je upraviť podmienky pre uchádzačov o rigorózne konanie pod gesciou VÚVB UNIZA, upravuje organizačné a administratívne zabezpečenie rigorózneho konania a jeho priebeh.

Článok 1 **Všeobecné ustanovenia**

1. Absolvent študijného odboru alebo študijného programu, ktorý získal titul „magister“ (ďalej len „uchádzač“), môže vykonať rigoróznou skúšku v študijnom odbore, ktorého garantujúcim pracoviskom je VÚVB UNIZA. Súčasťou skúšky je obhajoba rigorózneho práce v študijnom odbore, v ktorom absolvent získal vysokoškolské vzdelanie alebo v príbuznom študijnom odbore¹.
2. Rigoróznou skúškou a obhajobou rigorózneho práce uchádzač preukazuje, že na základe samostatného štúdia a samostatnej odbornej vedeckej práce v študijnom odbore, získal hlbšie vedomosti v jeho širšom základe a je spôsobilý osvojovať si samostatne nové poznatky vedy a tieto aplikovať tvorivým spôsobom v praxi.²
3. Vykonaním rigorózneho skúšky, ktorej súčasťou je aj obhajoba rigorózneho práce, priznáva Žilinská univerzita v Žiline uchádzačom akademický titul: v študijnom odbore ekologické a environmentálne vedy „doktor prírodných vied“ (v skratke „RNDr.“).

Článok 2 **Rigorózne konanie**

1. Rigorózne konanie sa začína podaním prihlášky uchádzačom a po schválení prihlášky a témy rigorózneho práce uchádzača (Čl. 3 ods. 3).
2. Nevyhnutnou podmienkou pre začatie rigorózneho konania je predloženie dokladu o úhrade poplatku uchádzačom za úkony spojené so zabezpečením rigorózneho konania a s obhajobou rigorózneho práce v súlade s platnou smernicou UNIZA, ktorá určuje poplatky spojené so štúdiom.
3. Rigorózne konanie sa končí:
 - a) priznaním akademického titulu RNDr. (doktor prírodných vied),
 - b) rozhodnutím skúšobnej komisie pre rigorózne skúšky, že uchádzač nevyhovel ani pri opakovaní rigorózneho skúšky,
 - c) doručením písomnej žiadosti uchádzača o ukončenie jeho rigorózneho konania riaditeľovi VÚVB UNIZA,
 - d) neodovzdaním vypracovanej rigorózneho práce v stanovenom termíne.

¹ § 53 ods. 9 zákona o vysokých školách

² § 53 ods. 10 zákona o vysokých školách

Článok 3 Prihláška na rigoróznú skúšku

1. Uchádzač o rigorózne konanie si podá prihlášku na rigoróznú skúšku na Rektorát Žilinskej univerzity v Žiline, oddelenie pre vzdelávanie. Prihlášku podáva v termíne do 1. marca.
2. Prihláška na rigoróznú skúšku (ďalej len prihláška) musí mať písomnú štandardizovanú formu podľa prílohy č. 1 tejto smernice. Okrem osobných údajov uchádzača obsahuje informáciu o študijnom odbore a študijnom programe, v ktorom získal vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa.
3. Súčasťami prihlášky sú:
 - a) úradne overená kópia vysokoškolského diplomu,
 - b) úradne overená kópia vysvedčenia o štátnej skúške, resp. overená kópia vysvedčenia alebo osvedčenia o štátnej záverečnej skúške,
 - c) uchádzač, ktorému bol priznaný akademický titul „magister“ dodatočne, predloží úradne overenú kópiu potvrdenia, ktoré ho oprávňuje titul používať,
 - d) úradne overená kópia rozhodnutia o rovnocennosti dokladu o vzdelaní alebo rozhodnutie o uznaní dokladu o vzdelaní, prípadne nostrifikačná doložka u uchádzača, ktorý absolvoval zahraničnú vysokú školu (výnimku tvorí absolvovanie vysokej školy v Českej republike),
 - e) úradne overená kópia rodného listu (u vydatých uchádzačiek aj úradne overená kópia sobášneho listu),
 - f) štruktúrovaný životopis,
 - g) zoznam publikovaných prác, ak také uchádzač má,
 - h) dodatok k diplomu alebo zoznam predmetov študijného programu magisterského štúdia, ktoré uchádzač absolvoval v predchádzajúcom štúdiu.
4. Uchádzač, ktorý je študentom 3. stupňa vysokoškolského štúdia v dennej alebo externej forme v študijnom programe v odbore ekologické a environmentálne vedy môže požiadať o uznanie vykonanej dizertačnej skúšky ako ústnej časti rigorózneho konania. Žiadosť si môže podať aj v priebehu rigorózneho konania.
5. Absolventi magisterského štúdia celouniverzitného študijného programu Žilinskej univerzity v Žiline v študijnom odbore ekologické a environmentálne vedy na VÚVB UNIZA uvedené doklady podľa písmena a) až f) ods. 3 tohto článku nedoručujú.
6. Ak prihláška nespĺňa požiadavky ustanovené v ods. 2 a 3 tohto článku, oddelenie pre vzdelávanie uchádzačovi prihlášku vráti a vyzve ho, aby v stanovenom termíne doplnil chýbajúce údaje a súčasti prihlášky.
7. Ak prihláška spĺňa požiadavky ustanovené v ods. 2 a 3 tohto článku, oddelenie pre vzdelávanie písomne potvrdí jej prijatie uchádzačovi a prihlášku pošle na posúdenie a schválenie VÚVB UNIZA.
8. Garant študijného programu druhého stupňa vysokoškolského vzdelávania na VÚVB UNIZA (ďalej len garant) do 15 dní odo dňa doručenia prihlášky na VÚVB UNIZA posúdi, či absolvovaný študijný program a navrhovaná téma umožňujú uchádzačovi vykonať rigoróznú skúšku.
9. Na odporúčanie garanta riaditeľ VÚVB UNIZA do 30 dní od doručenia prihlášky na VÚVB UNIZA rozhodne o prijatí prihlášky a odošle na oddelenie pre vzdelávanie, ktoré postúpi prihlášku rektorovi na schválenie. Po rozhodnutí rektora oddelenie pre

vzdelávanie do 60 dní od doručenia prihlášky zasiela uchádzačovi vyrozumenie a v prípade súhlasu rektora zasiela prihlášku uchádzača na VÚVB UNIZA.

Článok 4 Rigorózna práca

1. Rigorózna práca podaná na pracovisku VÚVB UNIZA patrí do kategórie kvalifikačných prác spracovávaných na získanie akademického titulu RNDr. Jej rozsah je spravidla 30 - 50 normostrán, vzor obalu a titulného listu tvoria prílohy č. 2 a č. 3 týchto zásad. Povinné časti rigoróznej práce sú uvedené v prílohe č. 4 tejto smernice. Ďalšie náležitosti stanovuje vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 233/2011 Z. z. Uchádzači predkladajú prácu v anglickom jazyku.
2. Témy rigorózných prác navrhuje VÚVB UNIZA. Uchádzač si môže navrhnúť v prihláške i vlastnú tému rigoróznej práce po schválení VÚVB UNIZA.
3. Uchádzač môže so súhlasom riaditeľa VÚVB UNIZA a garanta študijného programu pokračovať v téme svojej diplomovej práce a ako rigoróznou prácu predložiť príslušne rozšírenú a dopracovanú diplomovú prácu. U absolventov magisterského štúdia v študijnom odbore ekologické a environmentálne vedy na Žilinskej univerzite v Žiline je pokračovanie v téme diplomovej práce podmienkou podania prihlášky na rigoróznou skúšku.
4. Uchádzač môže ako rigoróznou prácu predložiť publikované dielo alebo súbor publikovaných prác, ktoré svojim obsahom rozpracúvajú dohodnutú tému rigoróznej práce. V takomto prípade uchádzač napíše Úvod k práci, kde stručne uvedie súčasný stav problematiky v publikovanej pôvodnej vedeckej práci (prácach). Kópiu publikovanej práce predloží v prílohe.
5. Po vložení rigoróznej práce do Centrálného registra záverečných prác (ďalej len „CRZP“) prostredníctvom Evidencie záverečných prác (ďalej len „EZP“), uchádzač predkladá na sekretariát VÚVB UNIZA jeden knihársky upravený exemplár spolu s Protokolom o kontrole originality, jeden CD-nosič s elektronickou verziou predkladanej rigoróznej práce vo formáte *.pdf, ktorá musí byť identická s tlačenu podobou práce vrátane príloh, podpísanú licenčnú zmluvu o použití rigoróznej práce (príloha č. 5 tejto smernice) a podpísané čestné vyhlásenie o vydaní rigoróznej práce v rámci periodickej alebo neperiodickej publikácie (príloha č. 6 tejto smernice). V prípade vytlačených publikovaných prác sa licenčná zmluva vzťahuje len na sprievodný Úvod k práci (Čl. 4 ods. 5).
6. Rigoróznou prácu je potrebné odovzdať najneskôr do 1. marca nasledujúceho akademického roka od odovzdania prihlášky. Do troch mesiacov od predloženia rigoróznej práce, najneskôr však jeden mesiac pred konaním rigoróznej skúšky, riaditeľ VÚVB UNIZA písomne oznámi uchádzačovi miesto a termín jej konania.

Článok 5 Ústna časť rigoróznej skúšky

1. Ústnou časťou rigoróznej skúšky uchádzač preukazuje, že má dostatok teoretických vedomostí a aplikačných poznatkov nutných k ovládaniu príslušného študijného odboru.
2. Ústna časť rigoróznej skúšky sa skladá z dvoch častí. Začína sa obhajobou rigoróznej práce, pri ktorej sa uchádzač vyjadří k pripomienkam uvedených v oponentských

posudkoch a odpovedá na otázky členov komisie. Bezprostredne pokračuje ústnou skúškou zo študijného predmetu Všeobecná a ekosystémová ekológia.

3. Na základe písomnej žiadosti uchádzača priloženej k prihláške, resp. podanej dodatočne po vykonaní dizertačnej skúšky a odporúčenia garanta môže riaditeľ VÚVB UNIZA uznať vykonanú a platnú dizertačnú skúšku z predmetu Všeobecná a ekosystémová ekológia v doktorandskom štúdiu v danom alebo v príbuznom študijnom odbore ako ústnu časť rigorózneho skúšky. Absolventi predmetu Všeobecná a ekosystémová ekológia počas bakalárskeho alebo magisterského štúdia na VÚVB UNIZA ústnu skúšku z uvedeného predmetu nevykonávajú v prípade, že ju počas štúdia ukončili s kvalifikačným stupňom minimálne „C“.

Článok 6

Skúšobná komisia pre vykonanie rigorózneho skúšky

1. Na konanie rigorózných skúšok sa vzťahujú rovnaké podmienky a postup ako pri štátnych skúškach.³
2. Skúšobnú komisiu tvorí predseda a najmenej traja členovia. Jeden člen skúšobnej komisie je spravidla významný odborník v danom študijnom odbore z inej vysokej školy alebo zástupca právnickej osoby vykonávajúcej výskum a vývoj, resp. odborník z príslušného odboru spoločenskej praxe, pri dodržaní podmienky oprávnenosti skúšať na rigorózných skúškach.³ Najmenej dvaja členovia skúšobnej komisie sú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov alebo docentov.

Článok 7

Oponent rigorózneho práce

1. Na posúdenie rigorózneho práce určí predseda skúšobnej komisie najmenej jedného oponenta z profesorov, docentov, vedeckých pracovníkov s vedeckým kvalifikačným stupňom I alebo IIa alebo odborných asistentov s vedeckým titulom CSc., resp. PhD.
2. Za oponenta sa nenavrhuje ten, kto má spoločné publikácie s uchádzačom, prípadne sa podieľal na spracovaní rigorózneho práce. Za oponenta sa nenavrhuje ten, kto je uchádzačovi priamo nadriadený alebo podriadený v pracovnom pomere, resp. je v príbuzenskom vzťahu s uchádzačom.
3. Oponent je povinný predložiť písomný posudok na rigoróznou prácu (príloha č. 9 tejto smernice) v dvoch vlastnoručne podpísaných origináloch spolu s licenčnou zmluvou o použití posudku k rigorózneho práci (príloha č. 10 tejto smernice) VÚVB UNIZA najneskôr do 2 mesiacov odo dňa, kedy mu VÚVB UNIZA túto prácu predložil. VÚVB UNIZA doručí posudok spolu s oznámením o termíne konania rigorózneho skúšky uchádzačovi najneskôr do 30 dní pred jej konaním.

Článok 8

Priebeh rigorózneho skúšky

1. Ústna časť rigorózneho skúšky a obhajoba rigorózneho práce sa na VÚVB konajú v tom istom dni, spravidla v mesiaci jún. Priebeh rigorózneho skúšky a vyhlásenie jej výsledkov sú verejné.

³ §63 zákona o vysokých školách

2. Rigorózna skúška sa môže konať iba vtedy, ak je prítomný predseda a najmenej traja členovia, z ktorých spravidla jeden je z mimouniverzitného pracoviska, oponentský posudok nie je záporný a sú splnené ďalšie podmienky uvedené v čl. 6 ods. 2 tejto smernice. Rigoróznu skúšku vedie predseda.
3. O výsledku rigoróznej skúšky hlasuje skúšobná komisia verejne na neverejnej časti svojho zasadnutia v deň rigoróznej skúšky. Hodnotenie rigoróznej skúšky je „vyhovet“ alebo „nevyhovet“. Ak je pri párnom počte členov komisie výsledok hlasovania nerozhodný, rozhoduje hlas predsedu.
4. O rigoróznej skúške sa v deň skúšky vyhotoví záznam (príloha č. 7 tejto smernice), ktorý podpíše predseda a ostatní členovia komisie prítomní na skúške. Dokumentácia, vrátane záznamu, sa archivuje na oddelení pre vzdelávanie podľa platných predpisov.

Článok 9 **Opakovanie rigoróznej skúšky**

1. Ak sa uchádzač v určenom termíne nedostaví na rigoróznu skúšku a svoju neúčast písomne ospravedlní do 15 dní odo dňa tohto termínu, riaditeľ VÚVB UNIZA mu určí na základe jeho písomnej žiadosti a po dohode s predsedom skúšobnej komisie náhradný termín na vykonanie rigoróznej skúšky.
2. Ak sa uchádzač v určenom termíne nedostaví na rigoróznu skúšku a svoju neúčast písomne neospravedlní do 15 dní odo dňa tohto termínu, hodnotí sa, ako keby na skúške nevyhovet.
3. Uchádzač, ktorý nevyhovet v oboch častiach rigoróznej skúšky alebo len pri obhajobe rigoróznej práce, resp. ústnej časti rigoróznej skúšky, môže rigoróznu skúšku na základe písomnej žiadosti opakovať najskôr po troch mesiacoch odo dňa jej konania.
4. Termín opakovania rigoróznej skúšky určí riaditeľ VÚVB UNIZA po dohode s predsedom skúšobnej komisie.
5. Uchádzač v opravnom termíne vykoná len tú časť rigoróznej skúšky, pri ktorej nevyhovet.
6. Rigoróznu skúšku, resp. niektorú z jej častí je možné opakovať len raz. Uchádzač, ktorý opakovane neobháji rigoróznu prácu alebo opakovane neuspeje na ústnej časti skúšky, sa nemôže viac uchádzať na VÚVB UNIZA o vykonanie rigoróznej skúšky.
7. O opakovaní rigoróznej skúšky sa v deň skúšky vyhotoví záznam (príloha č. 8 tejto smernice), ktorý podpíše predseda skúšobnej komisie a ostatní členovia skúšobnej komisie prítomní na skúške. Dokumentácia, vrátane záznamu, sa archivuje na oddelení pre vzdelávanie podľa platných predpisov.

Článok 10 **Poplatky za úkony spojené so zabezpečením rigorózneho konania a s obhajobou rigoróznej práce a za vydanie diplomu absolventovi magisterského štúdia, ktorý vykonal rigoróznu skúšku**

1. Výška poplatku sa určuje na každý akademický rok v súlade s ustanoveniami zákona o vysokých školách a platnou smernicou Žilinskej univerzity v Žiline, ktorá určuje poplatky za štúdium.

2. Za opakovanie rigoróznej skúšky požaduje VÚVB UNIZA poplatok vo výške 80 % sumy, ktorú uchádzač zaplatil pri riadnom termíne skúšky.

Článok 11 Priznanie titulu

1. Uchádzačom, ktorí úspešne vykonali rigoróznú skúšku a splnili ďalšie požadované podmienky, Žilinská univerzita v Žiline vydá diplom a udelí im príslušný akademický titul v študijnom odbore ekologické a environmentálne vedy titul „doktor prírodných vied“ (v skratke „RNDr.“)
2. Diplom o udelení titulu „RNDr.“ si absolvent rigoróznej skúšky preberá osobne.

Článok 12 Prechodné a záverečné ustanovenia

1. Táto smernica nadobúda platnosť dňom jej podpisu rektorom UNIZA a účinnosť dňom jej zverejnenia.
2. Túto smernicu je možné meniť a dopĺňať len formou písomných a očíslovaných dodatkov.
3. Súčasťou smernice sú jej prílohy č. 1 až 10.
 - Príloha č. 1 Vzor prihlášky na rigoróznú skúšku
 - Príloha č. 2 Vzor obalu rigoróznej práce
 - Príloha č. 3 Vzor titulného listu rigoróznej práce
 - Príloha č. 4 Základné časti rigoróznej práce
 - Príloha č. 5 Licenčná zmluva o použití rigoróznej práce
 - Príloha č. 6 Čestné vyhlásenie o vydaní rigoróznej práce v rámci periodickej alebo neperiodickej publikácie
 - Príloha č. 7 Záznam o rigoróznej skúške
 - Príloha č. 8 Záznam o opakovaní rigoróznej skúšky
 - Príloha č. 9 Posudok oponenta rigoróznej práce
 - Príloha č. 10 Licenčná zmluva o použití posudku k rigoróznej práci
4. Dodatok č. 1 nadobudol platnosť dňom podpísania rektorom UNIZA a účinnosť dňom zverejnenia.

V Žiline dňa 12. marca 2020

prof. Ing. Jozef Jandačka, PhD.
rektor